

Hyväksytty sivistyslautakunnassa 18.2.2021, 11 §

Kenelle varhaiskasvatuksen palvelut on tarkoitettu

”Varhaiskasvatusta voivat saada lapset, jotka eivät vielä ole oppivelvollisuusikäisiä sekä milloin erityiset olosuhteet sitä vaativat, myös sitä vanhemmat lapset.” (Varhaiskasvatuslaki 540/2018 1 §)

Pyhännällä vanhemmat voivat valita äitiys- ja vanhempainrahakauden päätyttyä lasten hoidon järjestämisessä seuraavien kolmen vaihtoehdon välillä:

- hoitaa itse lapsiaan kotihoidon tuella, jos perheessä on alle 3 -vuotias lapsi
- järjestää hoito yksityisen hoidon tuella, jolloin kotiin palkataan hoitaja
- viedä lapsi kunnalliseen varhaiskasvatukseen

Varhaiskasvatuspalvelut

”Varhaiskasvatuksella tarkoitetaan lapsen suunnitelmallista ja tavoitteellista kasvatuksen, opetuksen ja hoidon muodostamaa kokonaisuutta, jossa painottuu erityisesti pedagogiikka.” (Varhaiskasvatuslaki 540/2018 2 §)

” Varhaiskasvatusta suunniteltaessa, järjestettäessä tai tuotettaessa ja siitä päätettäessä on ensisijaisesti huomioitava lapsen etu. (Varhaiskasvatuslaki 4 §)

Pyhännän kunnassa varhaiskasvatusta järjestetään päiväkodissa tai perhepäivähoidossa hoitajan kotona. Perhepäivähoitoa voidaan järjestää lapsen kotona, mikäli muissa varhaiskasvatuspalveluissa ei ole tilaa tai se katsotaan erityisistä syistä tarpeelliseksi. Varhaiskasvatusta järjestetään osa-tai kokopäiväisenä, vuoroitona tai tilapäisenä varhaiskasvatuspalveluna.

Päiväkoti

Päiväkodissa tulee kasvat-, opetus- ja hoitotehtävissä olla vähintään yksi kelpoisuusvaatimukset täyttävä henkilö/ ammatillisen koulutuksen saanut henkilö seitsemää yli kolme vuotta täyttänyttä kokopäivähoidossa olevaa (yli 5 h) lasta kohden. Neljää alle kolme vuotiasta kohden tulee samoin olla vähintään yksi kelpoisuusvaatimukset täyttävä henkilö/ ammatillisen koulutuksen saanut henkilö. Päiväkodissa tulee kasvat-, opetus- ja hoitotehtävissä olla vähintään yksi koulutettu henkilö enintään 13 osapäivähoidossa (enintään 5h) olevaa kolme vuotta täyttänyttä lasta kohden. (Valtioneuvoston asetus 23.8.2018/753 1 § ja Valtioneuvoston asetus varhaiskasvatuksesta annetun valtioneuvoston asetuksen 1 §:n muuttamisesta 30.12.2019/1586)

Perhepäivähoito

Perhepäivähoitaja hoitaa omassa kodissaan korkeintaan neljää alle kouluikäistä lasta (omat alle kouluikäiset lapset mukaan lukien). Lisäksi ryhmässä voi olla yksi osapäivähoidossa oleva esiopetusikäinen tai koululainen. (Varhaiskasvatus asetus 23.8.2018 2 §)

Vuorohoito

Vuorohoitoa järjestetään iltaisin, öisin, viikonloppuisin ja arki- ja juhlapäivinä päiväkodeissa tai perhepäivähoidossa. Vuorohoitoa on järjestettävä tarpeen mukaisessa laajuudessa lapselle, joka tarvitsee sitä vanhemman tai muun huoltajan työssäkäynnin tai opiskelun vuoksi. (Varhaiskasvatuslaki 540/2018 13§)

Pyhännän kunnassa on laadittu vuorohoidosta erilliset linjaukset, jotka löytyvät otsikolla vuorohoito.

Tilapäinen varhaiskasvatus

Tilapäistä varhaiskasvatusta on enintään viisi päivää/ kk annettava kertaluonteinen kokopäivähoito tai osapäivähoito (enintään 5 h/päivä) ja kestoltaan enintään kaksi kuukautta. Tilapäistä varhaiskasvatusta voidaan antaa perhepäivähoidossa tai päiväkodissa huomioiden päivähoitojen mitoitukset sekä henkilöstö resurssit.

Esikoululaisten varhaiskasvatus

Jokaisella lapsella on perusopetuslain mukaan oikeus maksuttomaan esiopetukseen vuotta ennen oppivelvollisuuden alkamista. Esiopetusta järjestetään Marjakummun päiväkodissa. Esikoululaisen täydentävää varhaiskasvatusta on järjestettävä, mikäli lapsella on oikeus laajempaan varhaiskasvatukseen huoltajien työn, opiskelun tai yrittäjyyden vuoksi tai ovat omassa työssään päätoimisesti (Varhaiskasvatuslaki 540/2018 12 §)

Koululaisten varhaiskasvatus

Koululaisten varhaiskasvatusta voidaan myöntää ensisijaisesti 1.-2. luokkalaisille ja sekä erityiset tarpeet huomioon ottaen/ perheen tilanne huomioiden. Koululaisten varhaiskasvatusta voidaan myöntää koululaisten lomien aikana, huomioiden päivähoidon resurssitilanne.

Perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoiminta

Pyhännän kunta järjestää maksullista aamu- ja iltapäivätoimintaa perusopetuksen 1. ja 2. luokkien oppilaille sekä oppilaille, joille on tehty päätös erityisestä tuesta. Toiminnan järjestämisestä vastaa sivistyslautakunta, joka hyväksyy toimintasuunnitelman. Toimintaa järjestetään Marjakummun päiväkodissa. Toimintaan voivat osallistua ne lapset, jotka tarvitsevat sitä vanhempiensa työn tai opiskelun vuoksi.

Hoitoaikasuunnittelu ja ilmoittaminen

Lain mukaan lapsen päivittäinen hoitoaika saa kestää **enintään 10h** yhtäjaksoisesti lukuun ottamatta vuorohoitoa, jossa päivittäinen kesto on lapsen tarpeen mukainen. (Varhaiskasvatuslaki 540/2018 9§)

Huoltajan tulee varata työvuorojen mukaiset hoitoajat **Daisyyn. ESIM. Perhe tarvitsee hoitoa lapselleen viikolla 40. Hänen tulee varata hoitoajat viimeistään viikon 38 sunnuntaihin klo 23:00 mennessä.** Sen jälkeen niihin ei sitouduta.

Varhaiskasvatukseen hakeminen

Hakemus kunnalliseen varhaiskasvatukseen tulee jättää viimeistään **neljä kuukautta** ennen toivottua hoidon alkamispäivää. Mikäli hoidon tarpeen alkamisajankohta ei ole ennakoitavissa ja hoitopaikan tarve johtuu työllistymisestä tai opiskelusta, tulee varhaiskasvatuspaikkaa hakea niin pian kuin mahdollista, kuitenkin **viimeistään kaksi viikkoa** ennen kuin hoidon tarve alkaa. Kaikkiin varhaiskasvatuksen paikkoihin haetaan sähköisellä hakemuksella.

Varhaiskasvatukseen voi hakea ympäri vuoden. Hakija saa sähköisen kirjallisen päätöksen varhaiskasvatuksen hoitopaikasta. Perheen kieltäytyessä myönnetystä hoitopaikasta, noudatetaan yllä mainittua neljän kuukauden järjestelyaikaa uutta hoitopaikkaa järjestettäessä.

Ateriat varhaiskasvatuksessa ja koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnassa

Kokopäivähoidossa lapselle tarjotaan aamupala, lounas ja välipala. Vuorohoidossa olevalle lapselle tarjottavat ateriat vaihtelevat etukäteen ilmoitettujen hoitoaikojen mukaan. Päivällinen tarjotaan klo 17.30 jälkeen hoidossa oleville ja iltapala klo 19.30 jälkeen hoidossa oleville lapsille.

Varhaiskasvatuksen ruokalistat ovat nähtävissä päiväkodin ilmoitustaululla. Perhepäivähoitajat tiedottavat ruokalistaista hoitopaikoissaan.

Erityisruokavaliosta on toimitettava hoitavan lääkärin tai terveydenhoitajan todistus.

Esikoululaisten osapäivähoidossa ja koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnassa tarjotaan aamu- ja/tai välipala.

Lapsen tuominen ja noutaminen varhaiskasvatuspaikasta

Lapsen huoltajat ovat vastuussa lapsen turvallisuudesta varhaiskasvatukseen tultaessa siihen asti, kun lapsi on luovutettu työntekijöiden valvontaan ja vastaavasti hoitopäivän jälkeen vastuu siirtyy huoltajalle, kun lapsi on luovutettu huoltajan valvontaan.

Lähtökohtana on, että huoltajat tuovat ja noutavat lapsen hoidosta. Joissakin tilanteissa on perheen kannalta kohtuullista, että joku muu tuo tai noutaa lapsen varhaiskasvatuksesta. Näissä tilanteissa asiasta tulee neuvotella henkilökunnan kanssa. Päivähoitoon tulee ilmoittaa, jos lapsen hakija on joku muu kuin vanhempi/ huoltaja. Hakijan tulee olla täysi-ikäinen.

Sairaalan lapsen hoito

Sairasta lasta ei saa tuoda varhaiskasvatukseen. Perussääntönä voidaan pitää, että lapsen on hoitoon tuotaessa oltava sen kuntoinen, että hän jaksaa osallistua päivän aikana toimintaan ja ulkoiluun. Lapsen sairastuessa hoitopäivän aikana hoitaja ottaa yhteyttä huoltajaan, joka hakee lapsen. Varhaiskasvatuksessa noudatetaan neuvolasta saatua sairauksiin liittyviä ohjeita.

Mikäli lapselle on määrätty antibioottikuuri, joka jatkuu pitkään ja lapsi on muuten kykenevä osallistumaan normaaliin toimintaan, voidaan lääkeannos antaa huoltajien ohjeiden mukaan varhaiskasvatuksessa. Huoltajat annostelevat lääkkeen valmiiksi.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut

Pyhännällä on käytössä tuntiperusteinen asiakasmaksujärjestelmä.

Tuntiperusteisen asiakasmaksun periaatteena on, että maksu määritellään varattujen hoitoaikojen mukaan. Mikäli aikoja ei pystytä ennalta arvioimaan, otetaan käyttöön 3 kuukauden seurannan jälkeen toteutuneiden tuntien keskiarvo. Varatun ajan ylittyessä maksu peritään toteutuneen ajan mukaan.

Varatun ajan alittuessa huoltajan tulee tehdä uusi hoitoajan varaus. Uuden varauksen mukainen alempi maksu tulee voimaan uutta varausta seuraavan kuukauden alusta. Osapäivähoidon maksu määräytyy osapäivähoitoon varattujen tuntien (ja tulojen) mukaan.

Maksutaulukko tuntiperusteista laskutusta varten

Varattujen hoitotuntien lukumäärä/kk	Hoitomaksu prosenttia kokopäivähoidon maksusta
0-20 tuntia	20 %
21-40 tuntia	30 %
41-60 tuntia	40 %
61-85 tuntia	50 %
86-100 tuntia	60 %
101-115 tuntia	70 %
116-135 tuntia	80 %
136-160 tuntia	90 %
161- h/kk	100 %

Huoltajat voivat seurata käyttämiään tunteja Daisy-ohjelmasta. Perheiden käyttämiä aikoja seurataan läsnäolonseurantajärjestelmällä. Järjestelmä helpottaa henkilöstön ja lasten läsnäolojen seurantaa ja mahdollistaa resurssien kohdentamisen paremmin hoito-, kasvat- ja opetustyöhön.

Poikkeukset asiakasmaksuun

Maksu voidaan periä enintään yhdeltätoista kalenterikuukaudelta toimintavuoden aikana. Jos lapsi on varhaiskasvatuksessa toimintavuoden kaikkina kuukausina ja hän on poissa varhaiskasvatuksesta toimintavuoden aikana muusta syystä kuin sairauden vuoksi enintään kolme neljäsosaa kuukausimaksun perusteena olevien kuukausittaisten varhaiskasvatuspäivien määrästä, voidaan maksu kuitenkin periä 12 kuukaudelta. Poissaolopäiviä laskettaessa otetaan huomioon etukäteen ilmoitetut poissaolot. (Laki varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista 4 §)

Maksun periminen poissaolon ajalta

Tässä laissa säädetty kuukausittainen maksu peritään myös lapsen tilapäisen poissaolon ajalta, jos lapsi on sairautensa vuoksi poissa varhaiskasvatuksesta yli kymmenen päivää kalenterikuukauden aikana, kyseiseltä kuukaudelta peritään puolet tässä laissa säädetystä kuukausimaksusta. Sairaudesta johtuvan poissaolon kestäessä koko kalenterikuukauden maksua ei peritä lainkaan. Maksua ei myöskään saa periä niiltä päiviltä, joina lapsi on poissa varhaiskasvatuksesta sairausvakuutuslain (1224/2004) 9 luvun 7 §:ssä tarkoitettujen isyysrahaajaksojen ajan. Jos lapsi on muusta syystä poissa varhaiskasvatuksesta koko kalenterikuukauden, maksuna peritään puolet kuukausimaksusta. (Laki varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista 9 §)

Tilapäisen varhaiskasvatuksen maksut:

- kokopäivähoidon maksu 10 €/lapsi
- osapäivähoidon maksu 8 €/lapsi

Huoltajat saavat varhaiskasvatuksen maksusta sähköisen päätöksen. Maksut laskutetaan palvelun antamisesta seuraavan kuukauden puolivälissä. Laskutusta koskeviin tiedusteluihin vastaa varhaiskasvatuksenjohtaja 040 191 2234.

Hoitosuhteen alkaminen ja päättyminen

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksu peritään päivähoitopäätöksessä vahvistetusta hoidon aloituspäivämäärästä alkaen. Jos lapselle haettua hoitopaikkaa ei oteta vastaan, eikä hoitopaikkaa ole peruttu ennen päätöksen mukaista hoitosuhteen alkamispäivämäärää, peritään puolet kuukausimaksusta.

Varhaiskasvatuksen hoitopaikka on irtisanottava sähköisesti. Jos hoitosuhde päättyy kesken kalenterikuukauden, viimeinen laskutuksessa huomioitava päivä on ilmoituksen irtisanomispäivä.