

Henkilörekisterin tiedot

Rekisterinpitäjän informointi rekisteröidylle, EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679).

Rekisterin nimi ja mahdollinen ylläpitojärjestelmä

Perusopetuksen ja varhaiskasvatuksen (koulu/päiväkoti) digitaalinen kameravalvonta.

Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Kameravalvonnan tarkoituksena on lisätä koulun ja päiväkodin oppilaiden, henkilökunnan ja asiakkaiden turvallisuutta.

Rekisterin tietojen käyttötarkoitus:

- Kulunvalvonta
- Turvallisuutta vaarantavien tilanteiden ennaltaehkäiseminen
- Oppilaiden etujen ja oikeuksien varmistaminen
- Työntekijöiden etujen ja oikeuksien varmistaminen
- Henkilöturvallisuuden varmistaminen
- Uhka- ja vaaratilanteiden selvittäminen
- Oppilaiden, työntekijöiden ja asiakkaiden etujen ja oikeuksien varmistaminen
- Työtapaturman tai työturvallisuudelle uhkaa aiheuttaneen tilanteen selvittäminen
- Omaisuuden suojaaminen

Laki yksityisyyden suojasta työelämässä (759/2004) 16 §:n 1 momentin mukaisesti työnantaja saa toteuttaa jatkuvasti kuvaa välittävän tai kuvaa tallentavan teknisen laitteen käyttöön perustuvaa valvontaa (kameravalvonta) käytössään olevissa tiloissa työntekijöiden ja muiden tiloissa oleskelevien henkilökohtaisen turvallisuuden varmistamiseksi, omaisuuden suojaamiseksi tai tuotantoprosessien asianmukaisen toiminnan valvomiseksi sekä turvallisuutta, omaisuutta tai tuotantoprosessia vaarantavien tilanteiden ennaltaehkäisemiseksi tai selvittämiseksi.

Lisäksi rekisterin tietoja on oikeus työnantajalla käyttää yksityisyyden suojasta työelämässä annetun lain 17 §:n 2 momentin 1-3 kohdissa yksilöidyissä tilanteissa työsuhteen päättämisen perusteen toteennäyttämiseksi, naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta annetussa laissa (609/1986) tarkoitetun häirinnän tai ahdistelun taikka työturvallisuuslaissa (738/2002) tarkoitetun häirinnän ja epäasianallisen käytöksen selvittämiseksi ja toteen näyttämiseksi sekä työtapaturman tai muun työturvallisuuslaissa tarkoitetussa vaaraa tai uhkaa aiheuttaneen tilanteen selvittämiseksi.

Rekisterinpitäjä

Pyhännän kunta, y-tunnus 0189226-6

Rekisterin yhteyshenkilö

Sivistysjohtaja Samuli Yrjänä
Pyhännän kunta, Sivistysosasto

Pyhännän kunta | Manuntie 2, FI-92930 Pyhanta

Neuvonta +358 40 1912 200 | Y-tunnus 0189226-6 | pyhannankunta@pyhanta.fi | www.pyhanta.fi

Tietosuojavastaava

Anita Rättyä
tietosuoja@jict.fi, puh. 040 646 0213

Rekisterin henkilötietojen käsittelyä on ulkoistettu toimeksiantosopimuksella

Ei

Kyllä

Lisätietoja

Henkilötietojen käsittelyn oikeusperusteet

Yleinen etu/Julkisen vallan käyttö

Lakisääteinen velvoite

Suostumus

Sopimuksen täytäntöönpano

Muu

Lisätietoja

Toimintaa ohjaava lainsäädäntö

1. Laki yksityisyyden suojasta työelämässä (759/2004)

Rekisterin tietoja käytetään automatisoituihin yksittäispäätöksiin ja profilointiin

Ei

Kyllä

Mihin?

Rekisterin luonne

Rekisteri on viranomaistoiminnan rekisteri

Rekisteri on julkishallinnon vapaaehtoisen tehtävän rekisteri

Rekisterissä olevat henkilötiedot

Kameravalvonnan piiriin kuuluvissa koulun ja päiväkodin tiloissa ja piha-alueella syntynyt kameroiden kuvaama kuva-aineisto, tallennusaika ja –paikka.

Valvonnasta informoidaan näkyvillä ”Tallentava kameravalvonta” –kylteillä ja tarroilla

Rekisteritietojen ylläpitojärjestelmät (järjestelmän/sovelluksen nimi/nimet)

Videotallentimet ja tietokonelaitteistot.

Rekisterissä on manuaalista (paperi) aineistoa

 Ei Kyllä

Rekisterin tietolähteet

Videotallentimet ja tietokonelaitteistot.

Henkilötietojen luovutus

Tietojen säännönmukainen luovutus

 Ei Kyllä

Minne?

Tietojen luovutuksen peruste

Tiedot käytettävistä suojaustoimista (suojaamisen periaatteet) ja mahdollinen tietojen siirto kolmansiin maihin

Tietoja ei siirretä EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.

Tietojen säilytystä, arkistointia, hävittämistä ja muuta käsittelyä ohjataan arkistonmuodostussuunnitelmilla ja tietoturva- ja tietosuojaohjeistuksella. Rekisteriin sähköisesti tallennetut tiedot on suojattu niin, että niitä pääsee katsomaan vain siihen oikeutettu henkilö. Järjestelmässä on loki, johon jää merkintä käyttäjien toiminnoista.

Henkilötietojen säilyttämisaika

Kuvatut tiedostot päällekuvaautuvat n. 1 kk:n kuluessa.

Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyn oikeuksiin liittyvät ohjeet ja lisätiedot löytyvät Pyhännän kunnan verkkosivuilta <http://www.pyhanta.fi/henkilotietojen-kasittely-pyhannan-kunnassa> kunnantalon neuvonnasta (Manuntie 2, 92930 Pyhätä).