Pyhäntä

Tietosuojaseloste
14.9.2022
29.10.2026

Tietosuojaseloste

Rekisterinpitäjän informointi rekisteröidylle, EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679).

Rekisterin nimi ja mahdollinen ylläpitojärjestelmä

Kunrarekry.fi rekryointijärjestelmä

Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Kunnan henkilöstön rekrytointi. Pyhännän kunnan avoinna olevat tehtävät julkaistaan sähköisesti Kuntarekry.fi-palvelussa. Hakijat voivat jättää sähköisen hakemuksen avoinna olevaan tehtävään palvelussa.

Rekisterinpitäjä

Pyhännän kunta, y-tunnus 0189226-6

Rekisterin yhteyshenkilö

Henkilöstö- ja talousjohtaja
Pyhännän kunta
Manuntie 2, 92930 Pyhäntä,
puh. 040 1912 209

Tietosuojavastaava

Aleksi Siipo, tietosuoja@jict.fi, puh. 040 646 0230

Rekisterin henkilötietojen käsittelyä on ulkoistettu toimeksiantosopimuksella

☒ Ei ☐ Kyllä

Lisätietoja

Henkilötietojen käsittelyn oikeusperusteet

☐ Yleinen etu
☒ Lakisääteinen velvoite

☐ Suostumus
☐ Sopimuksen täytäntöönpano
☐ Muu

Rekisterin tietoja käytetään automatisoituihin yksittäispäätöksiin ja profilointiin

☒ Ei ☐ Kyllä

Mihin?

Rekisterin luonne

☒ Rekisteri on viranomaistoiminnan rekisteri
☐ Rekisteri on julkishallinnon vapaaehtoisen tehtävän rekisteri

Rekisterissä olevat henkilötiedot

Rekrytointijärjestelmään tallentuvat työnhakijan tiedot riippuen siitä, mitä tietoja työnantaja rekrytoinneissa hakulomakkeella kysyy ja mitä tietoja työnhakija itsestään tallentaa.

Kysyttyjä tietoja ovat mm.

- Nimi, osoite, puhelinnumero, sähköpostisoite
- Koulutus ja työkokemus
- Hakijan vapaamuotoinen hakemus tehtävään
- Liitetiedostot (esim. CV, kuva jne.)

Rekisterissä on manuaalista (paperi) aineistoa

☐ Ei ☒ Kyllä

Manuaalisesti säilytetään päätökset ja toimitusasiakirjat.

Rekisterin tietolähteet

Tietolähteenä ovat Kuntarekry.fi palvelun käyttäjiksi rekisteröityneet työnhakijat.

Henkilötietojen luovutus

Tietojen säännönmukainen luovutus

☒ Ei ☐ Kyllä

Pyhäntä

Tiedot käytettävistä suojaustoimista (suojaamisen periaatteet) ja mahdollinen tietojen siirto kolmansiin maihin

Kuntarekryn työnhakijatietokannasta ei synny yhtenä rekisterinpitäjänä toimivalle FCG Talent Oy:lle manuaalista aineistoa. Rekisterinpitäjinä toimiville kuntatyönantajille manuaalista aineistoa syntyy.

Rekisterin käyttö on rajattu käyttövaltuuksin ja rekisterin käyttötapahtumat rekisteröityvät rekrytointijärjestelmän lokitietoihin, joiden käsittelystä vastaa pääosin FCG Talent Oy. Rekisteriä voi käyttää vain henkilökohtaisella käyttäjätunnuksella ja salasanalla rajatuin oikeuksin. Rekisteröityneen työnhakijan tietoihin pääsevät ne rekisteröityneet työnantajat, joiden organisaatioon työhakemus kohdistuu. Työnhakijan käyttäjätunnuksilla työnhakija voi käsitellä vain omia henkilötietojaan. Omilla käyttäjätunnuksillaan työnhakija voi myös muokata ja päivittää omia tietojaan.

FCG Talent Oy:ssä työskentelevät rekrytointijärjestelmän valtakunnalliset pääkäyttäjät näkevät työnhakijoiden hakemukset työnantajien tukipalvelupyyntöihin vastatessaan. Rekisteriin talletetut henkilötiedot on säädetty salassa pidettäväksi JulkL 24 § 32 mukaisesti (perhesuhteet, harrastukset, poliittinen vakaumus). Käsittelyssä noudatetaan Henkilötietolain 32 § suojaamisvelvoitteita ja 33 § vaitiolovelvollisuutta.

Henkilötietojen säilyttämisaika

FCG Talent Oy anonymisoi automaattisesti rekisterinpitäjänä olevien työnantajien avoimiin työpaikkoihin jätetyt hakemukset kahden (2) vuoden kuluttua sen jälkeen, kun työnantaja on päättänyt rekrytoinnin käsittelyn tekemällä rekrytoinnille päättämistoiminnon. Mikäli päättämistoiminto jätetään tekemättä, järjestelmä päättää rekrytoinnin automaattisesti vuoden kuluttua työpaikan hakuajan päättymisen jälkeen. Tällaisessa tapauksessa hakemus siis säilyy järjestelmässä kolme (3) vuotta hakuajan päättymisestä. Lähettämättömät työhakemukset poistetaan automaattisesti kuuden (6) kuukauden kuluttua.

Avoimissa työhakemuksissa käyttäjä määrittelee itse, mihin saakka hänen avoin työhakemuksensa on käytettävissä. Käyttäjän valitsema työhakemuksen säilytysaika on minimissään yksi (1) vuorokausi ja maksimissaan kaksi (2) vuotta. Rekrytoinneissa valitun osalta hakemus liitteineen säilytetään pysyvästi.

Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyn oikeuksiin liittyvät ohjeet ja lisätiedot löytyvät Pyhännän kunnan verkkosivuilta http://www.pyhanta.fi/henkilotietojen-kasittely-pyhannan-kunnassa kunnantalon neuvonnasta (Manuntie 2, 92930 Pyhäntä).